

**Силабус навчальної дисципліни
«Стратегічний менеджмент»**

Галузь знань : 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 071 Облік і оподаткування

Освітня програма: 071 Облік і оподаткування

Рівень вищої освіти: Другий (магістерський) рівень

Курс: 1

Семестр: 2

Факультет	Навчально науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Кафедра маркетингу, менеджменту та управління бізнесом
Викладач(-і)	ПІБ: Шмалій Людмила Володимирівна Посада: доцент кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом E-mail: lyudmilashmaliy@ukr.net
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/index.php?categoryid=173
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	Денна форма: 4/120
	Заочна форма: 4/120
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (20 год.), практичні (20 год.), самостійна робота (80 год.)
	Заочна форма: лекції (6 год.), практичні (6 год.), самостійна робота (108 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
Що будемо вивчати?	Сучасні теоретичні основи стратегічного менеджменту та практичні навички прийняття стратегічних рішень у процесі управління діяльністю підприємства
Чому це треба вивчати?	Формування знань та вмій щодо стратегічного менеджменту
Яких результатів можна досягнути?	Знати теорію, методіку і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методіки підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методіку та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методіки, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.

Зміст дисципліни	<p>Концептуальні засади теорії стратегічного менеджменту</p> <p>Рівні стратегічних рішень та типологія стратегій підприємств</p> <p>Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії підприємства</p> <p>Стратегічне планування</p> <p>Стратегічний аналіз зовнішнього середовища підприємств</p> <p>Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг</p> <p>Портфельні стратегії та управління стратегічною позицією підприємства</p> <p>Стратегічний контроль в процесі стратегічних перетворень на підприємстві</p>
Обов'язкові завдання	<p>Підготовка здобувачами доповідей за заданою проблематикою дисципліни; поглиблене опрацювання окремих лекційних тем або питань; опрацювання контрольних запитань, питань для самостійного вивчення дисципліни при підготовці до поточного контролю знань; систематизація вивченого матеріалу з метою підготовки до екзамену та обов'язкових письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань (за вибором студента).</p>
Міждисциплінарні зв'язки	<p>Економікс, Менеджмент</p>
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кузьмін О.Є., Мельник О.Г. Основи менеджменту: підручник. 2-ге вид., виправл., доповн. К.: Академвидав, 2007. 464 с. 2. Міщенко А.П. Стратегічне управління. К.: ЦУЛ, 2004. 336 с. 3. Стратегічний менеджмент: навч. посіб. / За заг. ред. Бутка М. П. [М.П.Бутко, М.Ю.Дітковська, С.М.Задорожна та ін.]. К. : «Центр учбової літератури», 2016. 376 с. 4. Осовська Г.В., Іщук О.Л., Жалінська І.В. Стратегічний менеджмент: теорія та практика: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. К.: Кондор;2003. 560 с. 5. Стратегічний менеджмент Підручник / Писаревський І.М., Тищенко О.М., Поколюдна М.М., Петрова Н.Б. Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. Х.:ХНАМГ, 2009. 287 с. 6. Редченко К.І. Стратегічний аналіз у бізнесі: навч. посіб. 2-е вид., допов. Л.: Альтаїр-2002, 2003. 350 с.
Поточний контроль	<p>Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ.</p> <p>Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини.</p>
Підсумковий контроль	<p>Залік</p> <p>Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p>

Розробник



Шмалій Л.В.